

変更内容詳細書 (WEB認定申請用)

年 月 日

1 会社名

2 工場名

3 品質管理責任者 職・氏名

4 変更する機材の種類・代表型式

5 前回の認定日

年

月

日

6 変更の内容

項目	チェック (全項目)
1 「代表型式」の変更	① 一部部材の材料変更の有無 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 ② 一部部材の形状、寸法変更の有無 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 ③ その他() <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無
2 「含まれる型式」の変更	① 型式追加の有無 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 ② 型式削除の有無 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 ③ 一部部材の材料変更の有無 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 ④ 一部部材の形状、寸法変更の有無 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 ⑤ その他() <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無
3 認定合格証の書き換えの有無※	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無

※認定合格証の書き換えがある場合は「書換申請書」を添えて書換前の認定合格証（原本）を返却してください。

「有」をチェックした内容の詳細は、下記に記入してください。

(変更の理由及びその内容の詳細)

書ききれない場合は別紙に記入し添付してください。

注1 変更内容の詳細は変更前と変更後が比較できるような図面等を当書類に添付(纏めてPDFに)してください。

注2 変更の際に性能試験を行った場合は試験結成績書を当書類に添付(纏めてPDF)してください。